



FICHA TÉCNICA



NOMBRE DEL CURSO:

Actualización de Access 2000 a XP

DURACIÓN DEL CURSO:

La duración del visionado y comprensión, para un alumno de tipo medio, será de 20 horas. El Centro de Formación podrá ampliar su duración con sus propios ejercicios y prácticas.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

El citado curso contiene 403 escenas con diseño gráfico, vídeos de animación, textos locutados por profesionales de radio y TV, posibilidad de impresión en 4 formatos diferentes (textos y diseños gráficos).

MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

Este curso puede ser ejecutado en Red Local para acciones Presenciales y en Cd-Rom para Distancia/ Teleformación.

OBJETIVOS:

En definitiva lo que se pretende mostrar al alumno con Access XP es realzar y mejorar los conocimientos adquiridos en el procesador de texto Access 2000 o mediante la realización y desarrollo del curso multimedia "Guía Access 2000".

Nuestro objetivo por tanto, es enseñar al alumno de una forma clara y concisa la última y más novedosa herramienta de Microsoft Office XP.

CONTENIDO DEL CURSO:

1. LA INTERFACE DE MICROSOFT OFFICE XP

- 1.1. El primer contacto
- 1.2. Requerimientos y necesidades
- 1.3. La Inteligencia
- 1.4. Facilidad de Manejo
- 1.5. Acceso a los datos
- 1.6. Contra los desastres
- 1.7. La seguridad de Microsoft Office XP
- 1.8. Adicionales en XP
- 1.9. Buscando ayuda
- 1.10. Instalación y seguridad
- 1.11. Nuevas utilidades
- 1.12. Resumen

2. ACCESS 2002 XP

- 2.1. Una aplicación más fácil e inteligente
- 2.2. Para los más atrevidos
- 2.3. Incorporaciones

3. EL CONTACTO CON MICROSOFT ACCESS XP

- 3.1. Nuevo archivo
- 3.2. Portapapeles
- 3.3. Buscar

4. MUCHA MAS PARA ACCESS XP

- 4.1. Herramientas del sistema
- 4.2. Web
- 4.3. Colaboración en línea
- 4.4. Convertir bases de datos
- 4.5. Compactar y comparar bases de datos

EJERCICIOS TOTALES DEL CURSO:

30 Ejercicios Interactivos de auto-evaluación y 172 Prácticas Virtuales